

**राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान, जयपुर**  
मानद विश्वविद्यालय  
(आयुष मंत्रालय, भारत सरकार)  
जेरावर सिंह गेट, आमेर रोड, जयपुर-302002

फर्म का नाम एवं पता .....  
.....  
मो. नंबर .....  
E-Mail ID .....

**निविदा प्रपत्र**

1. विषय : निविदा जिस कार्य/वस्तु के लिये दिया जा रहा है  
उसका नाम : **Contract of Computer Printer Cartridge Refilling & Service (with Parts)**
2. निविदादाता का पूरा नाम : .....
3. प्रेषित अधिकारी/कार्यालय का नाम : निदेशक, राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान, जयपुर
4. निविदा शुल्क के ..... रूपये संस्थान रसीद नं./डी.डी. नं. ....दिनांक .....  
.के द्वारा जमा करा दिये गये हैं ।
5. धरोहर राशि .....रूपये डी.डी. नं. ....दिनांक ...../ नगद रशीद  
संख्या.....दिनांक.....के द्वारा निदेशक, राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान, जयपुर में जमा कर  
दी है ।
6. सभी संलग्न कुल.....दस्तावेज पृष्ठ संख्या.....से.....तक अंकित है एवं स्वहस्ताक्षर  
सहित है ।
7. मैं/हम निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न शर्तों को स्वीकार करते हैं और इससे बाध्य रहेंगे ।

निविदादाता के हस्ताक्षर  
(मय रबड़ स्टाम्प)

स्थान:  
दिनांक :

फर्म का नाम.....  
(मय रबड़ स्टाम्प)

राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान, जयपुर  
मानद विश्वविद्यालय  
भारत सरकार द्वारा संस्थापित  
जेरावर सिंह गेट, आमेर रोड,  
जयपुर-302002 (राजस्थान)  
निविदा शर्तें

राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान, जयपुर, भारत सरकार आयुष मंत्रालय नई दिल्ली के अधीन है जो आयुर्वेद को आगे बढ़ाये जाने एवं उसका विकास करने के लिए विशिष्ट योग्यताधारी अध्यापकों, वैद्यों के माध्यम से विद्यार्थियों को अध्ययन-अध्यापन, शोध कार्य करवाये जाने के साथ आयुर्वेद पद्धती से बिमारियों का ईलाज करता है, जो निम्नलिखित **Contract of Computer Printer Cartridge Refilling & Service (with Parts)** के वार्षिक रख - रखाव करने के लिए बाजार में कार्यरत फर्मों से सम्पूर्ण विवरण सहित ई-निविदा सीपीपी पोर्टल की वेबसाईट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> एवं संस्थान की वेबसाईट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> से डाउनलोड कर सीपीपी पोर्टल की वेबसाईट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> पर भरा जावेगा।

क्र.सं.	नाम वस्तु	निविदा अनुमानित लागत	धरोहर राशि
1	<b>Contract of Computer Printer Cartridge Refilling &amp; Service (with Parts)</b>	2,00,000/-	4,000/-

1. निविदादाताओं द्वारा सी.पी.पी. पोर्टल पर निविदा निम्नलिखित प्रकार से भरी जायेगी -

क्र.सं.	विवरण	तिथि एवं समय
1.	निविदा प्रपत्र डाउनलोड कर भरने की प्रारंभ तिथि एवं समय ( <a href="https://eprocure.gov.in/eprocure/app">https://eprocure.gov.in/eprocure/app</a> )	02.07.2021 5:00 PM बजे से
2.	निविदा ऑनलाईन भरने की अंतिम तिथि एवं समय ( <a href="https://eprocure.gov.in/eprocure/app">https://eprocure.gov.in/eprocure/app</a> )	19.07.2021 2:00 PM बजे तक
3.	निविदा शुल्क तथा धरोहर राशि का डी.डी. संस्थान में जमा करने की अंतिम तिथि	19.07.2021 2:00 PM बजे तक
4.	निविदा खोलने की तिथि एवं समय	20.07.2021 2:00 PM बजे

2. निविदादाता को धरोहर राशि 4,000/- का बैंक ड्राफ्ट निदेशक राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान, आमेर रोड, जोरावरसिंह गेट जयपुर-302002;राजस्थान) के नाम प्रेषित करना अनिवार्य होगा, बैंक व एफ.डी.आर. मान्य नहीं होगी तथा अपर्याप्त धरोहर राशि के अभाव में प्रारम्भिक रूप से ही निविदा पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।
3. निविदा फार्म सीपीपी पोर्टल की वेबसाईट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> एवं संस्थान की वेबसाईट [www.nia.nic.in](http://www.nia.nic.in) से डाउनलोड कर सीपीपी पोर्टल की वेबसाईट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> पर भरा जावेगा। वेबसाईट से डाउनलोड किये गये निविदा फार्म शुल्क राशि 500/- का डी.डी. निदेशक राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान, जयपुर के नाम बनाया जाकर धरोहर राशि के साथ जमा करवाना अनिवार्य होगा। निविदा शुल्क वापस नहीं दिया जावेगा तथा निविदा भरने की अन्तिम तिथि दिनांक 19.07.2021 को मध्याह्न पश्चात् 2:00 बजे तक रहेगी ।

4. निविदा की फाईनेन्सियल एवं टेक्नीकल बिड पृथक्-पृथक् होगी। फाईनेन्सियल बिड में आमंत्रित की गई निविदा की दरें होगी जो **CPP Portal** पर **Online** भरी जायेगी तथा टेक्नीकल बिड में निविदा में चाहे गये वांछित दस्तावेज होंगे जो ऑनलाइन ही अपलोड करने होंगे।
5. निविदादाता द्वारा टेक्नीकल बिड में फर्म से सम्बन्धित दस्तावेज तथा सरकारी कार्यालयों में कार्य का अनुभव, से सम्बन्धित दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे।
6. निविदादाता द्वारा सभी आईटमों की दरें निर्धारित **BOQ** में **Online** अंकों एवं शब्दों में **Online CPP Portal** पर अनिवार्य रूप से भरनी होगी तथा सभी आईटमों की दरें पूर्ण या आंशिक भरने पर निविदा में दरें डेसीमल में मान्य नहीं होगी तथा अंको एवं शब्दों में लिखी दरों में भिन्नता होने पर शब्दों में लिखी दरें मान्य होगी।
7. निविदादाता द्वारा सभी आईटमों की दरें भरना अनिवार्य है (निविदादाता द्वारा शून्य दर का उल्लेख **BOQ** में नहीं किया जावे) उसके अभाव में निविदा निरस्त मानी जायेगी।
8. निविदादाताओं द्वारा निविदा के साथ **BOQ** में अंकित कॉलमों के अनुसार मूल्य दर एवं **GST** राशि तथा दोनों का कुल योग के कॉलम अवश्य भरने होंगे।
9. प्राप्त निविदा की पहले टेक्नीकल बिड संस्थान क्रय समिति के समक्ष दिनांक 20.07.2021 को 2:00 PM बजे खोली जावेगी। टेक्नीकल बिड में सफल निविदादाताओं की ही फाईनेन्सियल बिड खोली जावेगी तथा असफल निविदादाताओं की धरोहर राशि टेण्डर प्रक्रिया पूर्ण होने के पश्चात् लौटा दी जावेगी।
10. सफल निविदादाताओं द्वारा निविदा में स्वीकृत दर के मूल्य का 3 प्रतिशत सिक्क्यूरिटी राशि का डी. डी. एवं 500/-के नॉनज्यूडिसियल स्टैम्प पैपर पर निविदा में निर्धारित अनुबन्ध पत्र प्रस्तुत करना होगा उसके बाद ही कॉन्ट्रैक्ट आदेश दिया जावेगा। असफल निविदादाताओं की धरोहर राशि टेण्डर प्रक्रिया पूर्ण होने के पश्चात् लौटा दी जावेगी।
11. सफल निविदादाताओं द्वारा आदेश में अंकित दरों के अन्तर्गत कार्य करना होगा । आदेशित कार्य न करने पर धरोहर राशि जब्त कर ली जायेगी ।
12. सफल निविदादाता को निविदा के साथ संलग्न सुची के छोटे बड़े सभी प्रिन्टर मॉडलो का कार्य Toner refilling rate each cartridge (Each Refilling Cartridge of Minimum 1500 pages printing quantity) के अनुसार करना होगा तथा प्रिन्टर मॉडलो की संख्या कम एवं अधिक की जा सकती है।
13. फर्म को **Computer Printer Cartridge Refilling & Service (with Parts)** एवं समस्त प्रकार की यांत्रिक व अन्य खराबियों सहित कार्य अपने तकनीकी कर्मचारियों के द्वारा संस्थान परिसर में करना होगा । विशेष परिस्थितिवश में यदि यहाँ ठीक न हो सके तो स्वीकृति बाद ही उपकरण बाहर से ठीक कराई जा सकेगी ।
14. फर्म को संस्थान में लगे हुए सभी कंपनीयों के नये एवं पुराने Computer Printers ds Toner Refilling & Service (All with Parts) करनी होगी। फर्म को स्वीकृत दरों के अलावा अन्य किसी भी प्रकार का भुगतान संस्थान द्वारा नहीं किया जायेगा ।
15. फर्म द्वारा जिस इकाई/यूनिट/विभाग में कार्य किया जायेगा वहाँ से कार्य की रिपोर्ट लानी होगी तथा उसके आधार पर ही भुगतान किया जायेगा।
16. फर्म द्वारा Contract of Computer Printer Cartridge Refilling & Service (with Parts) के दौरान जो पार्ट्स लगाये जायेंगे वे जिस कम्पनी की कारटेज होगी उसी कम्पनी के उत्तम क्वालिटी एवं आई.एस.आई. द्वारा प्रमाणित पार्ट्स लगाने होंगे तथा पुराने पार्ट्स संस्थान में जमा करवाने होंगे।
17. फर्म के एक प्रतिनिधि को Computer Printer Cartridge Refilling & Service (with Parts) की देखरेख हेतु नियमित रूप से प्रतिदिन संस्थान में आना होगा ।

18. निविदाता फर्म का जयपुर में कार्यालय होना अनिवार्य होगा जिसके दस्तावेज प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा अन्यथा निविदा निरस्त कर दी जावेगी।
19. रेट कॉन्ट्रैक्ट का भुगतान त्रैमासिक, संतोषप्रद रिपोर्ट प्राप्त होने पर किया जा सकेगा ।
20. फर्म द्वारा संतोषप्रद कार्य नहीं करने पर टेण्डर (निविदा) निरस्त किया जा सकता है ।
21. निविदा खुलने के बाद निविदादाता द्वारा शर्तों में कोई परिवर्तन किया जाता है तो संस्थान को अमानत एवं सिक्क्यूरिटी राशि जब्त करने का अधिकार होगा तथा फर्म पर जीएफआर अनुसार कार्यवाही की जावेगी। फर्म की कोई भी शर्त मान्य नहीं होगी।
22. निविदा की फाइनेन्सियल बिड खोलने पर सभी आइटमों में जिस फर्म की ऑवरआल दरें न्यूनतम होगी उसी फर्म को कार्यदिश दिया जायेगा।
23. न्यूनतम दर होने के आधार पर कॉन्ट्रैक्ट करने के लिये या दर स्वीकृत करने के लिये संस्थान बाध्य नहीं होगा।
24. निविदा की अवधि कार्य आदेश दिनांक से 1 वर्ष के लिए मान्य होगी तथा आपसी सहमति से निदेशक, राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान जयपुर को अधिकार होगा कि अवधि 1-1 वर्ष के लिए अधिकतम 3 वर्ष तक बढ़ा सकते हैं।
25. प्राप्त निविदा को किसी भी समय, बिना सूचना के पूर्ण रूप से या आंशिक रूप से बिना कोई कारण बताये अस्वीकृत या रद्द करने का अधिकार संस्थान निदेशक को होगा ।
26. निविदा में स्वीकृत दर की प्रभावशीलता समाप्त होने एवं दिया गया आदेशित कार्य पूर्ण होने पर सिक्क्यूरिटी राशि लौटा दी जायेगी।
27. फर्म आदि के गठन में किसी भी परिवर्तन की सूचना निदेशक, राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान को लिखित में निविदादाता द्वारा दी जाएगी तथा इस परिवर्तन से संविदा के अधीन किसी भी दायित्व से फर्म के पहले के सदस्य/सदस्यों को मुक्त नहीं किया जाएगा।
28. संविदा के सम्बन्ध में फर्म के किसी भी भागीदार/भागीदारों को निविदादाता द्वारा फर्म में तब तक स्वीकार नहीं किया जाएगा जब तक कि इसकी समस्त शर्तों को मानने के लिए लिखित रूप से बाध्य नहीं हो जाते एवं निदेशक, राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान को इस सम्बन्ध में लिखित इकरारनामा प्रस्तुत नहीं कर देते।
29. सभी विवादों के निपटारें हेतु न्याय क्षेत्र जयपुर होगा ।

#### संयुक्त निदेशक (प्रशासन)

मैंने /हमने उपरोक्त समस्त शर्तों को ध्यानपूर्वक पढ़कर अच्छी तरह समझ लिया है तथा समस्त शर्तों की पालना हेतु बाध्य हूँ/हैं ।

हस्ताक्षर निविदादाता मय मोहर  
(निविदा की समस्त शर्तें स्वीकार करने के प्रमाण-स्वरूप)

## Contract of Computer Printer Cartridge Refilling & Service (with Parts)

(Name of the Printer Models)

S.No	Particulars
1.	Model No- HP 1010
2.	Model No-HP LaserJet P1005
3.	Model No-HP 5200
4.	Model No-HP 1020
5.	Model No-HP 1007
6.	Model No-HP 1050 P
7.	Model No-HP Pro M501
8.	Model No-HP M-1136
9.	Model No-Samsung Xpresss
10.	Model No-Samsung M-2876 RVD
11.	Model No-Epson L-565
12.	Model No-Epson-330
13.	Model No-Pagepro 1590
14.	Model No-Pagepro 1500DW

नोट:- उपरोक्त सूची में अंकित प्रिन्टरो के मॉडल की संख्या कम एवं अधिक की जा सकती है।

Date:

Signature of the Tenderer  
(Along with stamp of the firm)